



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 29 ноября 2015 года № 98
г. Омск

О внесении изменений в приказ директора департамента образования
Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142

Руководствуясь Положением о департаменте образования Администрации города Омска, утвержденным Решением Омского городского Совета от 29 июня 2011 года № 413, приказываю:

1. Внести в приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска» следующие изменения:

1) приложение № 6 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2. Сектору информационно-коммуникационных технологий организационного отдела департамента образования Администрации города Омска разместить настоящий приказ в сети «Интернет» на официальном сайте департамента образования Администрации города Омска и в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

3. Отделу правового и кадрового обеспечения департамента образования Администрации города Омска в течение трех дней с момента подписания настоящего приказа направить его копию в департамент информационной политики Администрации города Омска для размещения в средствах массовой информации и сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

Л.Г. Ефимова

Приложение № 1
к приказу директора департамента
образования Администрации города Омска
от 29 ноября 2015 года № 98н

«Приложение № 6
к приказу директора департамента
образования Администрации города Омска
от 5 ноября 2015 года № 142»

СТАНДАРТ
качества муниципальной услуги по реализации дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ

I. Общие положения

1. Стандарт качества муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (далее — Стандарт) разработан в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 22 июня 2015 года № 785-п «О стандартах качества оказания муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска».

2. Стандарт распространяется на муниципальную услугу по реализации дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (далее — Услуга), оказываемую населению бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования города Омска, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска (далее — Учреждение), в рамках выполнения ими муниципального задания. (п. 2 в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 09.08.2019 № 58)

3. Предметом (содержанием) Услуги является:

1) обучение учащихся по выбранному направлению, по видам образовательных учреждений;

2) содержание учащихся в течение учебного процесса (обеспечение помещениями и коммунальными услугами, обеспечение безопасности, материально-техническое оснащение процесса обучения, обеспечение персоналом, повышение квалификации персонала).

4. Показатель объема Услуги - количество обучающихся. Измерение Услуги осуществляется по количеству человек, которым она была оказана.

II. Правовые основы оказания Услуги

5. Правовыми основами оказания Услуги являются:

1) Конституция Российской Федерации;

- 2) Конвенция о правах ребенка;
- 3) Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- 6) Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 7) Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- 8) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 9) Основы законодательства Российской Федерации о культуре;
- 10) исключен. — Приказ Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194;
- 11) приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
(пп. 11 в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 09.08.2019 № 58)
- 11-1) приказ Министерства просвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
(пп. 11-1 введен Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 17.08.2021 № 74)
- 12) постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 года № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
(пп. 12 в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 17.08.2021 № 74)
- 13) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
(пп. 13 в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 17.08.2021 № 74)
- 14) исключен. - Приказ Департамента образования Администрации города Омска от 17.08.2021 № 74;
- 15) Закон Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»;
- 16) Решение Омского городского Совета от 29 июня 2011 года № 413 «О департаменте образования Администрации города Омска»;

17) Устав города Омска;

18) постановление Мэра города Омска от 18 ноября 2008 года № 1016-п «О реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории города Омска»;

19) исключен. — Приказ Департамента образования Администрации города Омска от 09.08.2019 № 58;

20) постановление Администрации города Омска от 22 июня 2015 года № 785-п «О стандартах качества оказания муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска»

(в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 09.08.2019 № 58)

21) исключен. — Приказ Департамента образования Администрации города Омска от 09.08.2019 № 58.

III. Получатели Услуги

6. Получателем Услуги является население муниципального образования городской округ город Омск Омской области в возрасте преимущественно от 5 лет до 18 лет.

(в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 17.08.2021 № 74)

7. Услуга оказывается Учреждением на безвозмездной основе.

(п. 7 в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

IV. Требования, обеспечивающие доступность Услуги для ее получателей

8. У входа в Учреждение размещается:

- вывеска с наименованием учреждения;
- информация о графике работы.

9. В помещениях Учреждения в удобном для обозрения месте располагаются:

- копии устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов Учреждения;
- информация об условиях организации оздоровления и отдыха;
- информация об адресе и контактных телефонах департамента образования Администрации города Омска;
- информация о приемных часах руководителя Учреждения и его заместителей;
- информация о контактных телефонах Учреждения;
- информация о видах услуг, оказываемых Учреждением;
- информация о порядке и правилах оказания муниципальной услуги.

V. Процедура принятия решения об оказании Услуги

10. Порядок приема в Учреждение в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, определяется Учреждением самостоятельно.

11. При приеме в Учреждение руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении, права и обязанности воспитанников.

12. Прием заявлений и зачисление производится на начало учебного года. В отдельных случаях прием заявлений и зачисление возможны в течение учебного года.

Для зачисления ребенка в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- медицинское заключение для допуска к занятиям физической культурой и спортом.

(в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 30.03.2017 № 18)

13. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Учреждение осуществляет прием указанного заявления одним из следующих способов:

- лично в учреждение дополнительного образования;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

14. Решение об оказании Услуги принимается по факту обращения получателя Услуги в Учреждение.

О принятом решении получателя Услуги информируются в устной или письменной форме.

(абзац введен Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

15. Основанием для отказа в оказании Услуги является:

- отсутствие медицинского заключения для допуска к занятиям физической культурой и спортом;
(в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 30.03.2017 № 18)
- несоответствие поступающего возрастной группе;
- отсутствие свободных мест в Учреждении.

VI. Основания для приостановления оказания Услуги

15. Основаниями для приостановления оказания Услуги является заявление родителей (законных представителей).

VII. Требования к сроку оказания Услуги

16. Услуга оказывается получателю Услуги с момента зачисления в Учреждение на период обучения по дополнительной общеобразовательной программе до момента прекращения правоотношений с Учреждением.

(в ред. Приказа Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

VIII. Требования к Учреждению

17. Учреждение должно иметь:

- 1) утвержденный и зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации Устав;
- 2) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- 3) руководства, правила, методики, положения, инструкции, регламентирующие процесс оказания Услуги;
- 4) эксплуатационные документы, сертификаты соответствия (качества) и технические паспорта оборудования, приборов и аппаратуры.

18. Учреждение должно быть размещено в специально предназначенных или приспособленных зданиях и помещениях, доступных для населения с учетом пешеходной и транспортной доступности.

19. Здания, помещения, сооружения Учреждения должны отвечать требованиям санитарных норм и правил, требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям.

20. Состояние здания (помещения) не должно быть аварийным. Обязательно наличие водопровода, горячего водоснабжения, канализационной системы, водостоков, электроснабжения и энергоснабжения.

21. Учреждение должно иметь:

- оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь, отвечающие требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, и обеспечивающие надлежащее качество оказываемой Услуги;

- материально-технические средства, необходимые для оказания Услуги (учебно-практическое и специализированное оборудование, технические средства обучения, необходимые для реализации общеобразовательных программ);

- сайт в сети «Интернет».

22. В здании Учреждения, оказывающего Услуги, должны быть предусмотрены следующие помещения:

- учебные помещения (классные комнаты);

- гардеробная;

- специализированные помещения в зависимости от профиля (направленности) реализуемых программ (спортивный и актовый залы, библиотеки, студии и иные специализированные помещения), в зависимости от направленности реализуемых образовательных программ.

23. Порядок комплектования Учреждения работниками регламентируется его Уставом. Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

24. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

25. Оказание Услуги осуществляют следующие виды персонала:

- административно-управленческий, в том числе руководитель учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений, иной административно-управленческий персонал;

- педагогический персонал, в том числе методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, тренеры-преподаватели;

- учебно-вспомогательный персонал, в том числе секретарь;

- обслуживающий персонал, в том числе уборщики служебных помещений, рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сторож.

26. Учреждение должно поддерживать квалификацию специалистов на высоком уровне путем направления специалистов на курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации не реже одного раза в 5 лет или иными способами (посещение тренингов, семинаров по направлениям профессиональной деятельности и т.д.).

27. Специалисты Учреждения при оказании Услуги должны руководствоваться должностными инструкциями, определяющими их права и обязанности.

28. К педагогической деятельности в Учреждениях не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим

основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

IX. Требования к информационному обеспечению получателей Услуги при обращении за ее предоставлением и в ходе оказания Услуги

29. Информация об оказании Услуги доводится до сведения получателей Услуги посредством:

1) опубликования настоящего Стандарта в средствах массовой информации и размещения в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска (www.admomsk.ru);

2) размещения информации об Учреждении в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска и на официальном сайте образовательного Учреждения;

3) информационных стендов, размещаемых в Учреждении;

4) размещения тематических публикаций в средствах массовой информации и организации телепередач.

Информирование получателей Услуги о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Стандартом, производится:

(абзац введен Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

1) в письменной форме:

(абзац введен Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

- при направлении ответов на письменные обращения заявителей;

(абзац введен Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

- при направлении ответов по электронной почте;

(абзац введен Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

2) в устной форме:

(абзац введен Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

- при ответах на обращения заявителей по телефону;

(абзац введен Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

- при взаимодействии с заявителями в случае их личного обращения.

(абзац введен Приказом Департамента образования Администрации города Омска от 21.12.2015 № 194)

30. Получатели Услуги вправе требовать предоставления необходимой и достоверной информации об Услуге.

Х. Требования к результату оказания Услуги

31. Результат оказания Услуги:

- получение обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- организация содержательного досуга и занятости обучающихся.

XI. Основные показатели оценки качества оказания Услуги

32. Результат оказания Услуги должен соответствовать основным показателям оценки качества оказания Услуги согласно приложению к настоящему Стандарту.

XII. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на несоответствующее оказание Услуги, на несоблюдение настоящего Стандарта

33. Жалоба на несоответствующее оказание Услуги, на несоблюдение настоящего Стандарта может быть направлена как в Учреждение, так и в департамент образования.

34. Жалоба на несоответствующее оказание Услуги подлежит обязательной регистрации.

35. Жалоба на несоответствующее оказание Услуги, на несоблюдение настоящего Стандарта должна быть рассмотрена руководителем Учреждения, оказывающего Услугу, либо директором департамента образования Администрации города Омска, а заявителю дан письменный ответ о результатах рассмотрения жалобы и принятых мерах в 30-дневный срок.

XIII. Порядок контроля за оказанием Услуг

36. Контроль за деятельностью Учреждений осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль осуществляется руководителем Учреждения на основании системы контроля качества оказания Услуги.

37. Руководитель Учреждения для обеспечения оказания Услуги на высоком качественном уровне обязан:

1) обеспечить разъяснение и доведение настоящего Стандарта до всех специалистов Учреждения;

2) организовать информационное обеспечение оказания Услуги в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

3) обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

38. Внешний контроль за качеством оказания Услуги осуществляет департамент образования путем проведения проверок соответствия качества оказываемой Услуги настоящему Стандарту.
